

# Standaardformulier publicatieplicht

## Fondswervende instellingen

### 1 Algemene gegevens instelling

Naam

Nummer Kamer van Koophandel (\*)

**Contactgegevens.** Vul minimaal 1 van de velden Adres, Telefoonnummer of E-mailadres in.

Adres

Telefoonnummer

E-mailadres

Website (\*)

RSIN (\*\*)

Actief in sector (\*)

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

- Secundaire sector (indien van toepassing) -

In welke landen is uw instelling actief? (\*)

Aantal medewerkers (\*)  Betaalde personeelsleden in gemiddeld aantal fte gedurende het boekjaar.

Aantal vrijwilligers (\*)  Vrijwilligers die zich regelmatig (meer dan 3 keer per jaar) inzetten voor uw instelling.

### Statutair bestuur van de instelling

Naam bestuurslid	Functie bestuurslid
<input type="text" value="G. Peter- Meijers"/>	<input type="text" value="voorzitter"/>
<input type="text" value="K Spoelstra - Barkmeijer"/>	<input type="text" value="secretaris"/>
<input type="text" value="A de Bruijn (vanaf 1 november 2022)"/>	<input type="text" value="penningmeester"/>
<input type="text" value="M Maas Geesteranus - Bronsgeest"/>	<input type="text"/>
<input type="text" value="C. van der Moolen - Driessen (vanaf 14 november 2022)"/>	<input type="text"/>

Overige informatie bestuur (\*)

- Doelgroepen (\*) (meerdere opties mogelijk)
- |  |   |   |
|--|---|---|
| <input checked="" type="checkbox"/> Algemeen publiek | <input checked="" type="checkbox"/> Kinderen      | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van geweld            |
| <input type="checkbox"/> Alleenstaande ouders        | <input type="checkbox"/> Lhbtqi+                  | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van natuurrampen      |
| <input type="checkbox"/> Analfabeten                 | <input type="checkbox"/> Mensen met een beperking | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van oorlog            |
| <input type="checkbox"/> Chronisch zieken            | <input type="checkbox"/> Milieu                   | <input type="checkbox"/> Slachtoffers van seksueel misbruik |
| <input type="checkbox"/> Dak- en thuislozen          | <input type="checkbox"/> Minderheden              | <input type="checkbox"/> Studenten                          |
| <input type="checkbox"/> Dieren                      | <input type="checkbox"/> Minima                   | <input type="checkbox"/> Verslaafden                        |
| <input type="checkbox"/> Gedetineerden               | <input type="checkbox"/> Natuurgebieden           | <input type="checkbox"/> Vluchtelingen                      |
| <input type="checkbox"/> Gelovigen                   | <input type="checkbox"/> Oceanen en zeeën         | <input type="checkbox"/> Vrouwen en meisjes                 |
| <input type="checkbox"/> Gemeenschappen              | <input type="checkbox"/> Ouderen                  | <input type="checkbox"/> Werklozen                          |
| <input checked="" type="checkbox"/> Jongeren         | <input checked="" type="checkbox"/> Patiënten     | <input type="checkbox"/> Wildlife                           |
|  |   | <input type="checkbox"/> Overig                             |

(\*) Optioneel veld, niet verplicht (\*\*) Verplicht veld, ook voor buiten Nederland gevestigde instellingen

**Doelstelling**

Statutaire doelstelling van de instelling.  
Wat wil de instelling bereiken?

Ondersteuning aan lotgenoten en hun familie in een leven met en na kanker

**Hoofdpijnen beleidsplan**

Geef hier antwoord op onderstaande vragen of vul na de laatste vraag over het beleidsplan de url in naar het beleidsplan.  
In dit beleidsplan moet minimaal antwoord gegeven worden op de in dit formulier gestelde vragen over het beleidsplan.

Welke werkzaamheden verricht de instelling? Wanneer worden welke werkzaamheden uitgevoerd? En hoe dragen die bij aan het realiseren van de doelstelling?

[www.thha.nl](http://www.thha.nl)

Hoe krijgt de instelling inkomsten?

[www.thha.nl](http://www.thha.nl)

**1 Algemeen (vervolg)**

Op welke manier en aan welke doelen worden de verkregen inkomsten besteed? Als uw instelling vermogen aanhoudt, vul dan in waar en op welke manier dit vermogen wordt aangehouden (bijvoorbeeld spaarrekening, beleggingen etc).

www.thha.nl

Url van het beleidsplan Vul de link in waar het beleidsplan te vinden is.

<https://www.thha.nl/jaarverslagen-en-beleidsstukken/>

Open

**Beloningsbeleid**  
Beloningsbeleid voor het statutaire bestuur, voor de leden van het beleidsbepalend orgaan en voor het personeel (bijvoorbeeld CAO of salarisregeling).

Bestuursleden ontvangen geen beloning

**Activiteitenverslag**  
Noem de activiteiten die zijn uitgevoerd. Of vul bij de volgende vraag de url in naar het activiteitenverslag, of de url naar het jaarrekening als daarin de activiteiten van het betreffende boekjaar duidelijk zijn beschreven.

www.thha.nl

Url van het activiteitenverslag. Vul de link in waar het activiteitenverslag te vinden is.

<https://www.thha.nl/jaarverslagen-en-beleidsstukken/>

Open

## 2 Balans

Balansdatum 3 1 - 1 2 - 2 0 2 2

Vul de balansdatum in. Als u daarna verdergaat verschijnen automatisch de jaartallen boven de kolommen.

Activa	31-12-2022	31-12-2021 (*)	Passiva	31-12-2022	31-12-2021 (*)
Immateriële vaste activa	€	€	Continuïteitsreserve	€ 214.962	€ 309.462
Materiële vaste activa	€ 583.300	€ 603.755	Bestemmingsreserve	€	€
Financiële vaste activa	€ 583.300	€ 603.755	Herwaarderingsreserve	€	€
Voorraden	€	€	Overige reserves	€	€
Vorderingen & overlopende activa	€ 22.682	€ 1.568		€ 214.962	€ 309.462
Effecten	€	€	Bestemmingsfondsen	€	€
Liquide middelen	€ 31.873	€ 102.481	Voorzieningen	€ 15.796	€ 15.796
	€ 54.555	€ 104.049	Langlopende schulden	€ 375.000	€ 375.000
	€ 637.855	€ 707.804	Kortlopende schulden	€ 32.097	€ 7.546
<b>Totaal</b>	<b>€ 637.855</b>	<b>€ 707.804</b>	<b>Totaal</b>	<b>€ 637.855</b>	<b>€ 707.804</b>

<https://www.thha.nl/jaarverslagen-en-beleidsstukken/>

**Toelichting**

Geef hier een

toelichting bij de

balans of vul de url

naar de jaarrekening

in als hier een

toelichting in is

opgenomen.

## 3 Staat van baten en lasten

Baten	2022	2021 (*)
<b>Baten van particulieren</b>		
Collecten	€ 3.000	€
Nalatenschappen	€	€
Overige baten particulieren	€ 11.806	€ 5.000
<b>Som van baten van particulieren</b>	€ 14.806	€ 5.000
Baten van bedrijven	€ 14.806	€ 11.000
Baten van loterijinstellingen	€	€
Baten van subsidie van overheden	€	€
Baten van verbonden instellingen zonder winststreven	€	€
Baten van andere instellingen zonder winststreven	€ 34.340	€ 121.940
<b>Som van de geworven baten</b>	€ 63.952	€ 137.940
Baten als tegenprestatie voor levering van producten en/of diensten	€ 3.083	€ 738
Overige baten	€	€
<b>Som van de baten</b>	€ 67.035	€ 138.678

Lasten	2022	2021 (*)
<b>Besteed aan doelstellingen</b>		
(Directe) dienst- en hulpverlening	€ 139.900	€ 88.517
Aankoop en beheer	€	€
Voorlichting en bewustwording	€	€
Recreatie, sport en wensvervulling	€	€
Onderzoek	€	€
Evangelisatie en zending	€	€
Educatie, opleidingen en cursussen	€	€
Lobby en belangenbehartiging	€	€
Anders, namelijk (vul hier in)	€	€
	€	€
	+	+
<b>Besteed aan doelstellingen</b>	€ 139.900	€ 88.517
Wervingskosten	€	€
Kosten beheer en administratie	€ 9.923	€ 10.716
	+	+
<b>Som van de lasten</b>	€ 149.823	€ 99.233
Onder de som van de lasten is aan Personeelskosten een bedrag meegenomen van:	€ 64.186	€ 43.187
<b>Saldo financiële baten en lasten</b>	€ -13.125	€ -18.875
<b>Saldo baten en lasten</b>	€ -95.913	€ 20.570

**Toelichting**

Geef hier een toelichting bij de staat van baten en lasten of vul de url naar de jaarrekening in als hier een toelichting in is opgenomen.

[www.thha.nl](http://www.thha.nl)

Url van de jaarrekening  
Vul de link in naar de jaarrekening als u deze ook hebt gepubliceerd.

<https://www.thha.nl/jaarverslagen-en-beleidsstukken/>

Open